

关于做好2023-2024学年第二学期期末考试 工作的通知（高职）

各系部、各班级：

根据2023-2024学年第二学期教育教学工作安排，本学
期期末考试将于2024年6月24日—2024年7月7日举行。
为了做好本次考试工作，现将有关事项通知如下：

一、试卷命题、印制和审核

- 1、 试题严格保密，责任到人。
- 2、 考试类型（如选择题、判断题、简答题、名词解释、
论述题、应用题、计算题、证明题、案例分析）不得少于四
个，且近三年该门课程考试试题不得重复。
- 3、 试题难度适中、题量合适。考试时间一般为120分
钟，命题时应充分考虑学生学情，合理设置试题难度及题量。
- 4、 每门课程须命制A、B两套试卷，A、B卷难度相
当且不得雷同，附A、B卷参考答案（详见附件1试卷模板），
保证文字及图片清晰。请务必核对试卷与考试课程、专业、
年级、班级的对应关系，试卷名称、考试课程必须与师大教
务系统保持一致。教务处随机从A、B卷中抽取一套印制并
分卷。

请各系部于6月12日前将PDF版试卷（A、B卷及参答
答案）打包发送到教务处邮箱 ahhxjwc@163.com。

二、考场安排

各班级教室务必做到考前清场，保证前后门打开。

三、其他要求及注意事项

1、期末考试期间，考试相关工作如试题出现重大错误、试卷泄密、监考缺位等现象，学校将严格按照《安徽化工学校教学事故认定及处理办法》追究问责。

2、各班辅导员要加大考风考纪宣传教育力度，引导学生树立正确的考试观，监考老师一旦发现作弊要及时制止，并填写《学生违纪处理记录表》。

3、缓考申请手续必须于该课程考试前办理（急诊疾病除外），由学生从平台提交缓考申请和相关证明材料（学生已提交缓考申请，但处于审核阶段中，未完成审核流程的，学生应正常参加期末考试）。

4、无法正常参加体育考试的学生需要在6月19日前将体育理论考试申请书和相关证明材料交至教务处。

5、每门课程考试前，监考老师应组织考生签到。

6、考试结束后，教务处将对考风考纪（含旷考）情况进行通报处理。

7、成绩录入工作应在规定的时间内完成。

8、学生试卷及教学日志应于放假前交至教务处存档。

